

## 職員募集のお知らせ（老人福祉センター 嘱託職員）

応募資格	資格のない方も応募いただけます（簡単な経理事務経験者を優先します）
業務内容	老人福祉センター業務の企画運営、広報PR、経理事務、館内清掃など
応募方法	履歴書（顔写真付）、職務経歴書などを郵送もしくは持参
給 与	月額192,400円 賞与あり（昨年度実績0.6ヶ月）
社会保険	加入
労働保険	加入
勤務場所	〒559-0015 大阪市住之江区南加賀屋3-1-20 大阪市立住之江区老人福祉センター
募集人員	1名
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日
勤 務 日	月曜日から土曜日のうち5日間 土曜日勤務の場合は翌月曜日が指定休日となります
勤務時間	9:00～17:30（うち45分休憩）
休 日	日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）
有給休暇	採用後2か月後に付与 他に夏季休暇あり（昨年度実績5日間）
選考方法	書類選考、面接試験
【面接試験】	
面接日時	書類選考後、通過者に通知
面接場所	住之江区在宅サービスセンター
面接住所	大阪市住之江区御崎4-6-10
問い合わせ先	
採用担当	角田（すみだ）
電話番号	06-6686-2234